

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MESSINA CARMELO**
Indirizzo **VIA J. DA TODI 1/D 95024 ACIREALE (CT)**
Telefono **3498093854**

E-mail **carmelome81@hotmail.com**
Codice fiscale **MSSCML81C28C351J**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **28/03/1981 A CATANIA**

Iscrizione all'ufficio del Lavoro **DAL 10/07/1995**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **2012 - 2023**
• Nome e indirizzo del datore di Lavoro **PATRONATO ENASC CAF UNSIC**
• Tipo di azienda o settore **RESPONSABILE ZONALE UFFICIO DI PATRONATO E ASSISTENZA FISCALE**
• Tipo di impiego **IMPIEGATO**
• Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE SEDE ZONALE DI ACIREALE -
SINDACALISTA CONCILIATORE CON FIRMA DEPOSITATA UFFICIO LAVORO DI
CATANIA - SIGLA CONFIAL**

- Date (da - a) **2008 - 2014**
• Tipo di azienda o settore **S.S.D. ACIREALE CALCIO**
• Tipo di impiego **SRL SOCIETA' SPORTIVA CAMPIONATO DI CALCIO SERIE D**
• Principali mansioni e responsabilità **COLLABORATORE
RESPONSABILE LOGISTICO
SEGRETARIO SPORTIVO E TEAM MANAGER ACIREALE CALCIO 1946**

- Date (da - a) **2009-2012**
• Nome e indirizzo del datore di Lavoro **PATRONATO INFORMAFAMIGLIA - FEDERCASALINGHE**
• Tipo di azienda o settore **OPERATORE UFFICIO DI PATRONATO ASSISTENZA FISCALE**
• Tipo di impiego **IMPIEGATO**
• Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE SEDE ZONALE DI ACIREALE**

- Date (da - a) **2007 - 2009**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **PATRONATO EPAS**
• Tipo di azienda o settore **OPERATORE UFFICIO DI PATRONATO ASSISTENZA FISCALE**
• Tipo di impiego **IMPIEGATO**
• Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE SEDE ZONALE DI GIARRE**

- Date (da – a) **2005 - 2006**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **OVIESSE S.R.L.**
 - Tipo di azienda o settore **NEGOZIO VENDITA – GRANDI MAGAZZINI-ABBIGLIAMENTO**
 - Tipo di impiego **COMMESSO**
 - Principali mansioni e responsabilità **ADETTO ALLE CASSE**

- Date (da – a) **2003 - 2004**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **DAIS S.P.A**
 - Tipo di azienda o settore **INDUSTRIA DOLCIARIA**
 - Tipo di impiego **OPERAIO COMUNE**
 - Principali mansioni e responsabilità **ADETTO AL CONFEZIONAMENTO**

- Date (da – a) **2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **BRICO OK ACIREALE**
 - Tipo di azienda o settore **CENTRO BRICOLAGE-FAI DA TE**
 - Tipo di impiego **COMMESSO - CAPO MAGAZZINIERE**
 - Principali mansioni e responsabilità **CASSIERE**

- Date (da – a) **2000**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **DITTA VILLA FLUER**
 - Tipo di azienda o settore **NEGOZIO VENDITA FIORI AL DETTAGLIO E REALIZZAZIONI ADDOBBI FLOREALI**
 - Tipo di impiego **APPRENDISTA COMMESSO**
 - Principali mansioni e responsabilità **AIUTO COMMESSO**

- Date (da – a) **2014 – 2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **FONDAZIONE CARNEVALE DI ACIREALE**
 - Tipo di azienda o settore **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
 - PRESIDENTE COMITATO TECNICO SCIENTIFICO**

- Date (da – a) **2013 – 2023**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASSOCIAZIONE CULTURALE CAMA**
 - REALIZZAZIONE CARRI ALLEGORICI IN CARTA PESTA PER IL CARNEVALE DI ACIREALE**
 - Principali mansioni e responsabilità **PRESIDENTE – PROGETTISTA E COSTRUTTORE**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1995 - 2000**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "ANGELO MAJORANA"**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **RAGIONERIA**
 - Qualifica conseguita **DIPLOMA TECNICO COMMERCIALE IN RAGIONERIA**

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 74/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE - INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITA' DI ADATTARSI A QUALSIASI TIPO DI SITUAZIONE E DI RISOLVERE PROBLEMI INERENTI ALL'ATTIVITA' LAVORATIVA, CORSO FIGC NAZIONALE ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL GRUPPO PER SOCIETA' SPORTIVE DI CALCIO LIVELLO BASE - FIRENZE 2013

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER

CONSEGUITA PRESSO TALENT SCHOOL SEDE DI CATANIA

DURATE 6 MESI

CONTENUTI PRINCIPALE:

CONOSCENZA E USO DI WINDOWS 98/2000/XP/VISTA/ SEVEN/10

OFFICE 2000-2007-2010(WORDL-EXCEL-ACCESS-POWER POINT)

PROGRAMMI SU SERVER

PATENTE O PATENTI

CATEGORIA A-B

In riferimento alla legge 675/96 e all'INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS 30/06/2003 n.196, autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum. •

FIRMA
MESSINA CARMELO

