



Municipio di Acireale

SETTORE SERVIZI DI SVILUPPO CULTURALE
SOCIALE E TERRITORIALE

Servizi Culturali, Attività Promozionali ed Artistiche

Via Alessi n. 5

Tel. 095 7685611 – Emal: cultura@comune.acireale.ct.it

**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI ATTIVITA'
FINALIZZATE ALL'ANIMAZIONE CULTURALE E/O TURISTICA DEL
TERRITORIO DA REALIZZARSI NEL PERIODO ESTIVO, CON
RICHIESTA DI SOSTEGNO ECONOMICO DA PARTE DEL COMUNE DI
ACIREALE**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso:

Che l'Amministrazione Comunale, nel rispetto del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione, sostiene l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale in un'ottica di maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

Che l'Amministrazione intende favorire la partecipazione dei cittadini nella realizzazione di attività a contenuto culturale e/o turistico-ricreativo da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 Giugno e il 30 Settembre 2026;

Visto il vigente Regolamento per la concessione di contributi ed ausili finanziari approvato con deliberazione di C.C. n. 78 del 7/7/2025

Vista la Legge n. 241/1990;

Vista La Legge n. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

AVVISA

Che entro il termine di 20 (venti) giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line del Comune di Acireale è possibile presentare richiesta a sostegno di attività culturali e/o turistico-ricreative, da svolgersi nel territorio comunale nel periodo compreso tra il 15 Giugno e il 30 Settembre 2026, conformi alle finalità di interesse pubblico perseguite dal Comune di Acireale.

A tal fine, si precisa quanto appresso:

SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE PROPOSTE

Possono partecipare al presente Avviso:

- le associazioni senza fini di lucro, regolarmente costituite e altre forme giuridiche che non perseguono fini di lucro;
- le Parrocchie e/o i comitati legalmente riconosciuti con sede nel Comune di Acireale;

Ogni soggetto potrà presentare una sola istanza

TIPOLOGIA DI ATTIVITA' AMMISSIBILI

L'Amministrazione si riserva di accogliere e sostenere le proposte che riterrà più aderenti agli obiettivi di promozione culturale e turistica delineati nel Documento di Programmazione, come ad esempio:

- Rassegne, festival, premi di particolare rilevanza per il livello culturale dei programmi;
- Iniziative di animazione ed intrattenimento ed attività turistico-culturali realizzate nelle frazioni;
- Attività di promozione e valorizzazione turistica del territorio;
- Attività finalizzate alla valorizzazione del patrimonio storico-culturale ed enogastronomico;

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE

le proposte saranno vagliate sulla base dei seguenti criteri qualitativi:

1) Rilevanza culturale e turistica:

- capacità di valorizzare il patrimonio culturale, storico ed enogastronomico;
- attrattività turistica dell'iniziativa;
- qualità del programma proposto;

Valutazione: Alto (10) / Medio (8) / Sufficiente (6) / Non sufficiente (4)

2. Impatto sul territorio e partecipazione della comunità

- coinvolgimento della cittadinanza;
- capacità aggregativa e sociale;
- diffusione territoriale dell'iniziativa;

Valutazione: Alto (10) / Medio (8) / Sufficiente (6) / Non sufficiente (4)

3. Qualità organizzativa e sostenibilità

- esperienza del soggetto proponente;
- coerenza e fattibilità del progetto;
- sostenibilità economica complessiva.

Valutazione: Alto (10) / Medio (8) / Sufficiente (6) / Non sufficiente (4)

4. Accessibilità e inclusione

- misure per garantire l'accesso alle persone con disabilità;
- gratuità o contenimento dei costi per il pubblico.

Valutazione: Alto (10) / Medio (8) / Sufficiente (6) / Non sufficiente (4)

Saranno considerate ammissibili e finanziabili le iniziative che:

- risultino coerenti con le finalità del presente Avviso;
- ottengano una valutazione complessiva nei criteri indicati almeno pari a “Sufficiente” con un coefficiente minimo di 24 punti.

Sarà data priorità alle iniziative che presentino carattere di storicità e radicamento territoriale, in possesso dei seguenti requisiti:

- almeno quattro edizioni svolte;
- continuità dell'iniziativa nel tempo;
- riconoscibilità e radicamento nel territorio comunale;

FORME DI SOSTEGNO CONCEDIBILI:

Per tutte le iniziative accolte si potrà disporre un sostegno economico, sotto forma di contributo e/o compartecipazione economica da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'importo per ciascuna iniziativa sarà stabilito tenendo conto delle risorse necessarie a coprire il disavanzo di cui al preventivo di spesa presentato e non potrà in ogni caso superare il 60% delle spese ammissibili, salvo deroghe per iniziative di particolare pregio.

In aggiunta al beneficio economico, l'Amministrazione potrà disporre la disponibilità delle aree interessate dalle manifestazioni, l'allaccio al punto luce pubblico (ove esistente) limitatamente ai Kilowatt presenti nel punto di prelievo. Solo per le iniziative che si svolgono in Piazza Duomo, potrà disporre, inoltre, l'uso del palco comunale e delle sedie in numero max di 250 (con movimentazione a carico dei beneficiari: prelievo dalla sala deposito, collocazione sulla piazza, rimozione a fine evento e ricollocazione nella sala deposito).

Successivamente all'accoglimento, è ammessa la rimodulazione dei costi del progetto con uno scostamento massimo del 40% rispetto al costo indicato nel preventivo. Il superamento di tale soglia farà venir meno l'impegno economico dell'Amministrazione.

SPESE AMMISSIBILI:

Ai fini della determinazione della partecipazione economica del Comune di Acireale alle iniziative, saranno considerate ammissibili le spese per:

- Pubblicità, produzione, realizzazione e diffusione di materiale promozionale, premi;
- Prestazioni artistiche;
- Allestimenti e nolo attrezzature, ivi incluse le spese per il personale tecnico;
- Viaggi ed ospitalità;
- Diritti d'autore;
- Oneri assicurativi, redazione piano di sicurezza, servizi di vigilanza, volontari ecc..

Non saranno ammissibili spese per acquisto di beni durevoli e per servizi prestati da membri dell'Associazione a titolo oneroso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze dovranno essere presentate nei termini indicati, presso il Servizio Protocollo del Comune di Acireale sito in Via degli Ulivi n. 19 Acireale, utilizzando il modello **Allegato A)** parte integrante del presente avviso.

Altresì, potrà utilizzarsi per la spedizione il canale di trasmissione PEC all'indirizzo: PROTOCOLLO.COMUNE.ACIREALE@PEC.IT allegando tutta la documentazione richiesta in formato pdf.

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) Scheda progettuale (**Allegato B**);
- 2) Statuto e Atto costitutivo regolarmente registrati (per le Associazioni o altre forme legalmente costituite), qualora non già in possesso del Comune di Acireale (in tale evenienza precisare l'ufficio che detiene i documenti);
- 3) Dichiarazione insussistenza rapporti di parentela o coniugio, per le finalità di cui all'art.1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 (Piano anticorruzione), redatta sul modello allegato;
- 4) Fotocopia del documento d'identità del richiedente;

Le date proposte potranno essere variate, per esigenze organizzative, in accordo con i richiedenti.

ISTRUTTORIA E PRECISAZIONI

Le istanze saranno esaminate secondo l'ordine di ingresso al protocollo e sottoposte ad un preventivo esame da parte dell'Assessore competente.

La mancata o incompleta presentazione della scheda progettuale comporterà l'esclusione dell'istanza.

Le proposte giudicate accoglibili secondo i criteri qualitativi indicati nell'Avviso, saranno sottoposte alla Giunta Comunale che procederà all'approvazione, stabilendo gli oneri a carico dell'Amministrazione per ciascuna iniziativa.

La rimodulazione dei costi del progetto oltre il 40% rispetto al costo indicato nel preventivo determinerà la revoca del contributo eventualmente concesso.

Il presente Avviso ha carattere ricognitorio. Pertanto, la partecipazione non comporta graduatorie e non ingenera diritti in capo al richiedente.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di accogliere eccezionalmente ulteriori istanze per iniziative di particolare rilevanza, che dovessero pervenire oltre i termini stabiliti col presente avviso, purché coerenti con le linee guida dettate dallo stesso e presentate almeno 15 giorni prima della realizzazione dell'iniziativa, giusto art. 10 del vigente Regolamento dei contributi.

CLAUSOLA DI RESPONSABILITA'

La responsabilità in ordine alla realizzazione delle iniziative resta in capo ai richiedenti che dovranno svolgerle nel rispetto di tutte le norme amministrative vigenti in materia di pubblica sicurezza, licenze, diritti d'autore, previdenza, fisco, sanità, inquinamento acustico e ambientale ecc..

L'Amministrazione dovrà essere tenuta indenne da ogni responsabilità direttamente e/o indirettamente derivante dalla realizzazione delle iniziative. Gli organizzatori dovranno procedere, ove richiesto, alla stipula di apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi.

Eventuali richieste di informazioni potranno essere formulate al Servizio Cultura del Comune al n. telefonico 095 7685611 oppure all'indirizzo di posta elettronica: cultura@comune.acireale.ct.it

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 – 14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

I dati personali saranno raccolti dal Comune di Acireale esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso e saranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Titolare del trattamento è il Comune di Acireale, Via Lancaster n. 13 – Acireale (CT)

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Servizi Sviluppo Culturale, Sociale e Territoriale.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo ma un eventuale rifiuto di fornirli determina l'impossibilità di accedere alla procedura.

I dati forniti non saranno soggetti a comunicazione né diffusione, tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile;

In ogni momento, è possibile esercitare il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e/o verificarne l'utilizzo;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- chiedere la rettifica e la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati;
- revocare il consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Il Titolare del Trattamento, al quale è possibile rivolgersi per esercitare i diritti sopra indicati è: Comune di Acireale con sede in Via Lancaster n. 13, Acireale, indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.comune.acireale@pec.it

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al regolamento UE 2016/679, è possibile rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento medesimo.

Ulteriori informazioni sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Acireale.

Luogo e Data della firma digitale

Il Dirigente
Dott. Antonino Molino