



CITTÀ DI ACIREALE  
COMUNE CAPOFILA  
AREA SVILUPPO CULTURALE, SOCIALE E TERRITORIALE  
SETTORE UFFICIO DI PIANO

**AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017  
PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS) PER LA CO-  
PROGETTAZIONE E LA GESTIONE DELL'INVESTIMENTO PNRR – MISSIONE 5 -  
COMPONENTE 2 - SUB-INVESTIMENTO 1.3.2 “STAZIONI DI POSTA” – FINANZIATO  
DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU  
CUP: C19I21000100006**

**Premesso che:**

- con Decreto n. 5 del 15 febbraio 2022 del Direttore Generale per la Lotta alla povertà e per la programmazione sociale, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (di seguito “il Ministero”) ha approvato l’Avviso 1/2022 per la presentazione di proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), tra cui quello relativo alla Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 “*Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore*”, Sottocomponente 1 “*Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale*”, Investimento 1.3 “*Housing temporaneo e stazioni di posta*”, Sub-investimento 1.3.2 “*Stazioni di Posta*” oggetto del presente Avviso;
- con Decreto Ministeriale n. 98 del 09/05/2022, il Comune di Acireale, capofila del Distretto Socio-sanitario 14, è stato ammesso al finanziamento previsto dall’Avviso 1/2022 PNRR MC5C2;
- all’esito positivo dell’istruttoria di progettazione, il Sindaco del Comune di Acireale, capofila del DSS 14, ha sottoscritto la Convenzione per la realizzazione dell’Investimento 1.3 “*Housing temporaneo e stazioni di posta*” Sub-investimento 1.3.2 “*Stazioni di Posta*”;

**Considerato che** la progettualità PNRR, sub. Inv.1.3. “*Housing temporaneo e stazioni di posta*”, Sub-investimento 1.3.2 “*Stazioni di posta*” è stata ammessa a finanziamento per complessivi € 714.515,00 e che la stessa si articola in una componente di investimenti infrastrutturali per complessivi € 534.515,00 e in una componente relativa all’erogazione dei servizi di gestione per complessivi € 180.000,00;

**Dato atto che** relativamente ai servizi di gestione, il progetto del Distretto Socio Sanitario 14 ammesso a finanziamento prevede la costituzione di un Centro Servizi per la presa in carico delle persone che si trovano in condizione di grave deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora con l’obiettivo di facilitare l’accesso all’intera rete dei servizi del territorio, oltre che l’attivazione di servizi a beneficio dell’intera comunità da svolgere presso l’immobile sito in Acireale, Via dei Padri Filippini n. 17 p.t., individuato dal Comune di Acireale, capofila del DSS14, oggetto di specifica ristrutturazione e riqualificazione;

**Vista**, la nota del Ministero del Lavoro n. 00001256 del 03/06/2024 recante oggetto “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Target M5C2-10, Investimento M5C2I1.3- Sub-investimenti 1.3.1 Housing First, e 1.3.2 Stazioni di Posta*” con la quale sono state fornite indicazioni riguardanti le condizioni di ammissibilità e le caratteristiche delle soluzioni immobiliari c.d. “ponte” anche per il sub- investimento 1.3.2 “*Stazioni di Posta*” come di seguito specificato:

- *l’immobile temporaneo che fungerà da Stazione di Posta deve essere riconoscibile ed identificabile quale “Stazione di Posta*



"temporanea" nelle more della ristrutturazione della Stazione di Posta definitiva oggetto dell'intervento infrastrutturale del progetto;

- la Stazione di Posta temporanea dovrà erogare servizi rientranti tra quelli previsti nella scheda progetto che si debbono connotare come aggiuntivi rispetto a quelli già eventualmente erogati nella stessa sede e che devono essere finanziati a carico del PNRR Linea di investimento 1.3.2; non potranno costituire target beneficiari già raggiunti da servizi erogati ordinariamente presso strutture già esistenti;
- potranno costituire target solo coloro che, all'interno della Stazione di Posta temporanea, fruiranno di un progetto individualizzato di presa in carico oltre che di almeno un servizio previsto dalla scheda progettuale...;

**Dato atto** che in attesa del completamento del procedimento di ristrutturazione e riqualificazione dell'immobile destinato a Stazione di Posta, secondo le indicazioni ministeriali, è prevista l'individuazione di una "struttura ponte" che dovrà essere individuata e messa a disposizione dagli ETS affidatari, a seguito del percorso di co-progettazione;

**Considerato che:**

- la proposta progettuale ammessa a finanziamento prevede l'individuazione di uno o più Enti del Terzo Settore per l'esecuzione degli interventi previsti;
- l'Avviso Ministeriale 1/2022 stabilisce che i rapporti tra ATS proponente e altri Soggetti, tra cui gli Enti del Terzo Settore, necessari all'attuazione dei progetti stessi, siano da regalarsi ricorrendo agli strumenti previsti dalla normativa vigente, tra cui il Codice del Terzo Settore (D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.);
- attraverso la co-progettazione si può realizzare la programmazione e la progettazione di servizi e interventi incrementando i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, accrescendo la qualità delle scelte finali e generando un rilevante impatto sociale complessivo;

**Dato atto** dell'osservanza, da parte dell'Amministrazione precedente, del principio del divieto del doppio finanziamento;

Tutto ciò premesso e considerato, il Comune di Acireale, in qualità di Ente capofila del Distretto Socio-Sanitario n. 14, indice un avviso pubblico finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo Settore (ETS), ai sensi del D. Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii., per la co-progettazione e successiva gestione degli interventi afferenti all'Investimento 1.3.2 "Stazioni di posta", mediante il presente

## **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

### **Art. 1 - Premesse**

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

### **Art. 2 - Ente procedente**

Comune di Acireale

Settore Ufficio di Piano – via degli Ulivi, n. 21 – Acireale

Telefono: 095895111

Sito web: [www.comune.acireale.ct.it](http://www.comune.acireale.ct.it)

PEC: [protocollo.comune.acireale@pec.it](mailto:protocollo.comune.acireale@pec.it)

### **Art. 3 - Quadro normativo e programmazione di riferimento.**

Il presente Avviso è pubblicato in coerenza con le disposizioni legislative nazionali e regionali volte a promuovere il concorso e la partecipazione delle organizzazioni dei soggetti del Terzo Settore alla



programmazione, progettazione e realizzazione degli interventi del presente progetto:

- **Art. 118, c.4, della Costituzione**, che ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- **Regolamento (UE) 2021/241 del 12 febbraio 2021** del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza ed in particolare i principi generali ivi sanciti e gli artt. 5.1. e 9 in materia di assenza di doppio finanziamento, l'art 34 in materia di comunicazione e informazione, l'art.22 in materia di prevenzione di sana gestione finanziaria, assenza di conflitto di interessi, di frodi e di corruzione;
- **Regolamento (UE) 2020/852** del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili e recante modifica del regolamento (UE) 2019/2088;
- **Legge n. 328/2000** “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, **art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001** (Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328);
- **D.M. n. 72 del 31/03/2021** con il quale sono state adottate le Linee Guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed enti del Terzo settore, disciplinato negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del terzo settore);
- **Legge n. 241/1990** e successive modifiche ed integrazioni - “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- **D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017** “Codice del Terzo settore”, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della Legge 6 giugno 2016, n. 106”, e successive modifiche apportate dal D.Lgs. n. 105 del 3 agosto 2018;
- la **delibera ANAC** – Autorità Nazionale Anticorruzione **n. 32 del 20/01/2016** recante titolo “Linee guida per l'affidamento di servizi e enti del terzo settore e delle cooperative sociali e in particolare l'art. 5 recante titolo “*La co-progettazione*”;
- la **delibera ANAC** – Autorità Nazionale Anticorruzione **n. 371 del 27/07/2022** con titolo “*Nuovo aggiornamento della determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, già aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017*”;
- **Linee guida ANAC n. 17 del 17/07/2022**, “Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 382 del 27/07/2022;
- Linee guida per lo svolgimento di attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR indicate alla Circolare sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure **PNRR n.30 dell'11 agosto 2022** del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Relativamente allo specifico Avviso si richiamano altresì, le **Linee di indirizzo del 5/11/2015** per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia approvate dalla Conferenza Unificata Stato Regioni, con particolare riguardo al sistema classificazione europea dei Senza Dimora e dell'esclusione abitativa da esse richiamato Ethos – European Typology of Housing Exclusion);

Per quanto non previsto dal presente Avviso si applica la normativa vigente di settore.

#### **Art. 4 - Responsabile del Procedimento Amministrativo e chiarimenti**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 e 6 della L. 241/1990, è la dott.ssa Silvia Pantellaro, Funzionario Assistente sociale del Settore Servizi alla Persona.

Per informazioni e chiarimenti inerenti al presente avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio di Piano del Distretto Socio Sanitario 14 – Comune di Acireale capofila:

e-mail: [silviapantellaro@comune.acireale.ct.it](mailto:silviapantellaro@comune.acireale.ct.it)



PEC: protocollo.comune.acireale@pec.it

Telefono: 095895866

### **Art. 5 – Oggetto e finalità della manifestazione d'interesse**

Il presente Avviso ha come oggetto l'individuazione, tramite procedura ad evidenza pubblica, di ETS disponibili alla co-progettazione e gestione in partenariato della linea di investimento PNRR – M.5C.2.- Inv. 1.3. - Sub-investimento 1.3.2. – “Stazione di Posta” relativamente alla componente “gestione”. Obiettivo generale dell'iniziativa è contribuire alla riduzione della marginalità e favorire l'inclusione sociale delle persone adulte/famiglie in condizione o a rischio di povertà, comprese quelle in condizione di marginalità estrema e senza dimora attraverso un unico punto unitario di accoglienza, accesso e fornitura servizi.

1. L'art.6 comma 8 dell'Avviso pubblico n. 1/2022 prevede la linea di attività a favore della realizzazione di centri servizi (Stazioni di Posta) per il contrasto alla povertà (1.3.2) ed ha l'obiettivo specifico di creare punti di accesso e fornitura di servizi, diffusi nel territorio, ben riconoscibili a livello territoriale dalle persone in condizioni di bisogno. In particolare, attraverso una o più strutture ponte individuate dagli ETS gestori, si prevede di garantire una presa in carico delle persone con particolari fragilità al fine di predisporre un intervento “mirato” a:
  - fornire strumenti per fronteggiare il disagio;
  - promuovere i legami sociali e favorire un processo di empowerment orientato a riprendere il controllo della propria vita;
  - sostenere le persone per l'iscrizione anagrafica ed attivazione del fermo posta;
  - promuovere e diversificare l'offerta dei servizi e delle misure di sostegno attivo per l'acquisizione/riacquisizione della capacità lavorativa;
  - offrire attività di primo orientamento sanitario;
  - promuovere la creazione di spazi di attività per garantire adeguati livelli di vita di relazione e di reinserimento nella comunità territoriale.
2. A tal fine, conformemente a quanto indicato nel Piano Operativo approvato con Decreto Direttoriale n. 450 del 9/12/2021:
  - i progetti devono seguire le indicazioni delle Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia e del Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2024- 2026 (cap. 3, scheda LEPS 3.7.2 “Centri servizi per il contrasto alla povertà”);
  - i progetti devono essere finalizzati a creare luoghi facilmente accessibili, che siano integrati con i servizi di accoglienza, dove le persone in condizione di grave deprivazione materiale, di marginalità estrema o senza dimora possano ricevere assistenza e orientamento e la possibilità di ricevere la propria corrispondenza.
  - la gestione operativa potrà in ogni caso essere affidata a enti del terzo settore attraverso gli strumenti previsti dalla normativa vigente.
3. Sulla base della progettualità ammessa a finanziamento, il numero di beneficiari da raggiungere è stato programmato per il DSS 14 in almeno n. 82 beneficiari.
4. Scopo della presente procedura è l'individuazione di uno o più soggetti ETS con cui attivare un Tavolo di co-progettazione, finalizzato all'elaborazione congiunta della progettazione definitiva degli interventi e delle attività previste nel Documento Progettuale preliminare predisposto dall'Amministrazione precedente e all'attivazione del rapporto di partenariato con il Soggetto Esecutore per la concreta realizzazione dell'insieme degli interventi e delle azioni co- progettate.



5. Le proposte progettuali possono essere presentate da soggetti singoli o soggetti aggregati.
6. Al fine di garantire l'immediata operatività del servizio, nelle more del completamento degli interventi di riqualificazione della Stazione di Posta definitiva, gli ETS partecipanti dovranno mettere a disposizione una o più sedi operative temporanee (*soluzioni ponte*). Esse dovranno essere idonee allo svolgimento delle attività previste dal servizio, conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza, accessibilità e igiene, nonché adeguatamente attrezzate per l'accoglienza e l'erogazione delle prestazioni rivolte ai destinatari. Dovranno essere localizzate nel territorio del Distretto 14 e garantire condizioni logistiche e funzionali tali da assicurare l'efficacia, l'efficienza e la qualità del servizio.
7. Il presente Avviso non costituisce impegno finanziario di nessun genere verso i soggetti che presenteranno le loro manifestazioni di interesse.

#### **Art. 6 - Durata**

Le attività progettuali avranno inizio dalla data del verbale di consegna del servizio, che, per motivate esigenze, potrà intervenire anche anteriormente alla stipula della Convenzione, e dovranno concludersi entro il 30 giugno 2026, come specificato nella nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 0015122 del 18/11/2025.

I pagamenti e la trasmissione della documentazione di rendicontazione, finalizzata al rimborso delle spese sostenute per le attività svolte entro il termine previsto, dovranno essere effettuati entro il 31 agosto 2026, fatta salva diversa disposizione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Alla scadenza del termine di attività il rapporto convenzionale con il soggetto attuatore si risolverà automaticamente, senza alcun obbligo di disdetta o recesso.

#### **Art. 7 – Risorse**

Il rimborso previsto a copertura del progetto, come da risorse stanziate, è complessivamente pari ad € 160.000,00 IVA compresa, se e in quanto dovuta.

Le risorse verranno erogate a titolo di rimborso spesa secondo le tempistiche previste all'art. 14 dell'Avviso 1/2022 e a seguito di presentazione di congrua rendicontazione completa di giustificativi di spesa riportanti il CUP e il CIG di riferimento, come meglio specificato nell'articolo 15 del presente Avviso.

#### **Art. 8 –Soggetti ammessi a partecipare alla selezione e requisiti di ammissibilità**

1. Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i soggetti del Terzo Settore iscritti nel Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS), interessati a collaborare con il Distretto Socio Sanitario 14 per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi precedentemente indicati.
2. Per Soggetti del Terzo Settore si intendono gli organismi come definiti all'art. 4 del D. Lgs. 117/2017 "Codice del terzo settore".
3. Sono ammesse proposte progettuali presentate da parte di più soggetti costituiti o che intendano costituirsi in RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa), ATS (Associazioni Temporanee di Scopo) o che sottoscrivano tra loro un accordo di collaborazione per la realizzazione del progetto. Indipendentemente dalla forma giuridica dell'atto che costituisce il rapporto di collaborazione, nello stesso devono essere individuati i soggetti che costituiscono il partenariato e le attività prevalenti di ciascun partner. Deve inoltre essere individuato il capofila al quale saranno demandati tutti i rapporti con l'Amministrazione.
4. In caso di ATS o partenariati di progetto il suddetto requisito (RUNTS) deve essere posseduto da tutti i



partner o almeno dall'Ente capofila.

5. I requisiti di cui al presente articolo sono condizione sia per la partecipazione sia per la sottoscrizione della convenzione con il Comune di Acireale e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dello stesso, per tutta la durata dello svolgimento del progetto.
6. Il soggetto giuridico che intende candidarsi deve inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:

➤ **Requisiti di ordine generale:**

- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm. ii.;
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

➤ **Requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art. 100 del D.lgs. n. 36/2023:**

- *Requisiti di idoneità professionale*
  - iscrizione nel Registro delle Imprese della CCIAA per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura.
  - iscrizione all'Albo nazionale (RUNTS) per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura;
  - per tutti gli altri soggetti non obbligati all'iscrizione nel Registro della Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura: iscrizione in uno degli Albi/Registri previsti dalla legge unitamente alla previsione, nello Statuto e/o nell'atto costitutivo, della possibilità di svolgere le attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura (in tal caso è necessario allegare la copia conforme all'originale dell'Atto Costitutivo autenticato e registrato e della versione aggiornata dello Statuto autenticata e registrata, in cui venga evidenziato, all'interno dello scopo sociale, la compatibilità-coerenza delle attività ivi riportate con quelle oggetto della presente procedura).
- *Requisiti di capacità economica-finanziaria*
  - Fatturato globale almeno pari all'importo previsto dal presente Avviso, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti. Ove le informazioni richieste non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto. Tale criterio è indicato al fine di garantire che l'operatore economico sia in possesso di idonea capacità per la sua esecuzione tenuto conto della peculiarità delle prestazioni previste consistenti in servizi alla persona.
- *Requisiti di capacità tecnico-professionale:*
  - Comprovata esperienza di almeno tre anni nei settori dell'inclusione e della coesione sociale e del contrasto alla povertà, anche estrema.
  - Realizzazione, nel triennio antecedente la pubblicazione dell'Avviso, di almeno un progetto finanziato con risorse pubbliche o private nei medesimi ambiti.

I suddetti requisiti devono essere integralmente posseduti dal soggetto individuato come capofila e da almeno un soggetto del partenariato, fermo restando il possesso del requisito RUNTS in capo a tutti i soggetti coinvolti.



## Art. 9 – Termine e modalità di presentazione delle manifestazioni d'interesse

I soggetti in possesso dei necessari requisiti di ammissibilità alla selezione di cui all'art. 8 potranno manifestare il proprio interesse presentando apposita istanza di partecipazione al Comune di Acireale, capofila del DSS 14, secondo le modalità ed entro il termine perentorio di cui ai successivi commi del presente articolo.

1. **L'istanza di partecipazione**, sottoscritta dal Legale Rappresentante (del soggetto o del capofila di A.T.S./R.T.I.) e redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in conformità con lo schema-tipo allegato e parte integrante del presente Avviso (**All.1**), deve obbligatoriamente:

- contenere tutte le informazioni e attestazioni previste, nonché il nominativo e i dati identificativi del referente incaricato, delegato o comunque designato a farlo in nome e per conto del soggetto interessato o della rete;
- essere corredata, a pena di esclusione, dalla documentazione indispensabile ai fini della valutazione di seguito indicata:
  - a) sintetica descrizione delle pregresse e documentabili esperienze svolte nel settore previsto dal presente avviso e negli ambiti comunque attinenti all'oggetto della co-progettazione (**All. 1A**);
  - b) proposta progettuale sottoscritta dal Legale Rappresentante, contenente una descrizione del contributo che il soggetto intende apportare al progetto e le attività previste per ciascun partner, sia in termini di beni e servizi, sia in termini di risorse umane, professionali e strumentali previste, secondo lo schema-tipo di cui all'**All.1B**);
  - c) Eventuale dichiarazione di partecipazione in Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.) o Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o dichiarazione di impegno a costituirsi ai fini della partecipazione alla manifestazione d'interesse oggetto dell'Avviso;
  - d) Dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto, relativa a quanto previsto dalle disposizioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 47 del D.L. n. 77 del 31/05/2021, convertito in legge dalla Legge n. 108 del 29/07/2021 (da presentare, in caso di A.T.S., da ciascuno dei soggetti componenti il medesimo), (come da **All.1C**);
  - e) Comunicazione del dato sulla Titolarità effettiva per Enti privati ex art. 22 par. 2 lett. d) Reg. (UE) 2021/241 (come da **All.1D**);
  - f) Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse del/i titolare/i effettivo/i, di cui al precedente punto e. (come da **All.1E**);
  - g) Curriculum del referente designato a partecipare alla co-progettazione in nome e per conto del soggetto interessato;
  - h) Copia fotostatica di un documento di identità del rappresentante legale in corso di validità.

L'istanza di partecipazione dovrà essere trasmessa entro e non oltre le **ore 23:59 del 20/02/2026** esclusivamente tramite posta elettronica certificata alla casella PEC:

[protocollo.comune.acireale@pec.it](mailto:protocollo.comune.acireale@pec.it) e nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse per l'individuazione di Enti del Terzo Settore (ETS) per la Co-progettazione e la gestione dell'Investimento PNRR– Missione 5 - Componente 2 - Sub-Investimento 1.3.2 “Stazioni di Posta” – Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - Cup: C19I21000100006.**

Il Comune di Acireale declina ogni responsabilità di digitazione dell'indirizzo PEC e rigetterà come inammissibili le istanze pervenute oltre il termine previsto, nonché le istanze, che pur pervenute entro il suddetto termine, siano incomplete nei contenuti e/o nella documentazione di corredo. L'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti solo in caso di difetti/carenze/irregolarità non sostanziali.



## Art. 10 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

- Per la valutazione delle proposte progettuali, alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, sarà nominata apposita commissione giudicatrice, composta da n. 3 membri, in possesso di competenze ed esperienza professionale attinenti all'oggetto e/o alle materie di cui al presente avviso.
- Effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà all'esame e alla valutazione delle proposte progettuali e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nel presente avviso.
- Terminata la fase di selezione, il Comune avvierà il tavolo di co-progettazione, finalizzato all'elaborazione condivisa del progetto definitivo, sulla base della/e proposta/e selezionata/e.

## Art. 11 - Condizioni di ammissibilità/esclusione

Saranno considerate inammissibili - e quindi comunque escluse dalla valutazione – le proposte progettuali che non abbiano le caratteristiche minime richieste e, in particolare, le proposte:

- pervenute oltre il termine stabilito all'art.9 del presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati o prive dei requisiti di accesso stabiliti dall'art.8 del presente Avviso;
- prive della documentazione richiesta ai sensi dell'Art.9 del presente Avviso, per quanto non sanabile;
- presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste all'art.9 del presente Avviso;
- prive di firma.

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale.

Solo qualora emergano carenze o irregolarità non sostanziali, l'Amministrazione richiederà integrazioni o chiarimenti.

## Art. 12 - Criteri di valutazione delle proposte progettuali

La Commissione Tecnica, appositamente nominata, avrà il compito di valutare le proposte progettuali pervenute secondo la seguente griglia di attribuzione di punteggi.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO 0/100	
<b>A. Rilevanza delle competenze ed esperienze</b>	Capacità, competenze e comprovata esperienza, di almeno tre anni, nell'organizzazione e nella gestione di servizi e interventi rivolti alla povertà estrema. Rilevanza delle attività svolte rispetto alla tematica oggetto del presente Avviso.	0 - 30



<b>B. Radicamento sul territorio e potenziali sinergie</b>	Capacità di Radicamento nel territorio del Distretto mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con enti pubblici (ASP, Servizi sociali territoriali, altre realtà del terzo settore ecc.), organizzazioni ed altri soggetti impegnati in ambiti di interesse sociale coerenti con la tematica oggetto dell'Avviso.	0 - 20
<b>C. Risorse</b>	Disponibilità di risorse umane adeguate (nonché materiali e strumentali) da destinare al presente progetto.	0 - 20
<b>D. Qualità della proposta progettuale</b>	Relazione illustrativa, contenente una descrizione dettagliata delle modalità organizzative previste per l'attività oggetto del presente avviso, con indicazione degli obiettivi, delle azioni, della metodologia di lavoro, delle eventuali proposte innovative, tipologia di cofinanziamento.	0 - 30
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

Potranno essere ammessi alla co-progettazione anche più soggetti in quanto la procedura non prevede necessariamente la selezione di un unico partner. L'idoneità si acquisisce con il punteggio di 85 su 100. Il Comune di Acireale si riserva di chiedere integrazioni documentali e chiarimenti sulla proposta progettuale. Le integrazioni dovranno essere presentate entro un termine perentorio indicato in sede di richiesta. La procedura di selezione sarà ritenuta valida anche in caso di presentazione di un'unica proposta progettuale, purché valutata idonea. Qualora dalla co-progettazione non dovesse scaturire un progetto condiviso e sostenibile, il Comune si riserva di valutare l'indizione di una ulteriore procedura ad evidenza pubblica con le modalità ritenute più opportune.

#### Art. 13 – Articolazione organizzativa e fasi della procedura di co-progettazione

- I soggetti ammessi parteciperanno alle sessioni del Tavolo di co-progettazione con uno o più referenti ciascuno.



2. Il Tavolo ha lo scopo di definire in modo condiviso il progetto definitivo degli interventi e delle attività, a partire dalle proposte progettuali presentate in risposta al presente Avviso.
3. Le sedute del Tavolo saranno verbalizzate mediante apposite note di sintesi. La data della prima riunione sarà comunicata ai soggetti ammessi tramite PEC.
4. I lavori si concluderanno con l'elaborazione del progetto definitivo, che dovrà includere il piano economico-finanziario, l'assetto organizzativo degli interventi e il sistema di monitoraggio e valutazione.
5. Se alla co-progettazione partecipano due o più soggetti e il risultato è condiviso, questi dovranno procedere alla costituzione, tra loro, di una Associazione Temporanea di Scopo (ATS).
6. È richiesta altresì una polizza assicurativa idonea per la responsabilità civile verso terzi con importo minimo di € 500.000, da consegnare contestualmente alla sottoscrizione della convenzione. La polizza dovrà coprire tutti i danni che dovessero derivare a persone o beni nell'ambito dello svolgimento del servizio.

È esclusa qualsiasi rivalsa nei confronti del Comune di Acireale.

#### **Art. 14 – Convenzione**

I rapporti tra il Comune e il Soggetto Esecutore saranno regolati da apposita Convenzione ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017 che recepirà gli elementi contenuti nel presente Avviso e nel progetto definitivo a conclusione della co-progettazione.

Nella Convenzione saranno, tra l'altro, riportatati il budget di Progetto e le modalità di trasferimento dei contributi concessi per l'attuazione degli interventi a copertura delle spese sostenute dai partner secondo i criteri previsti nell'Avviso Ministeriale e definiti dal percorso di co-progettazione stesso.

#### **Art. 15 - Spese ammissibili - Erogazione del rimborso spese**

1. Ai fini del presente Avviso sono considerate ammissibili, purché finalizzate all'attuazione del progetto approvato e coerenti con le finalità previste dall'intervento di riferimento, le spese sostenute in osservanza della normativa vigente, con particolare riferimento a quanto stabilito dalla normativa PNRR, dalle relative disposizioni attuative, dall'Avviso pubblico 1/2022 e da quanto verrà successivamente specificato dal Ministero. Tutte le spese devono essere inequivocabilmente riconducibili al servizio oggetto del presente avviso e sono riconosciute solo se previste dalla normativa vigente.
2. Saranno ammissibili le spese sostenute in coerenza con le misure e le tempistiche previste dalla linea di investimento in oggetto, salvo eventuali proroghe dei termini previsti dal Ministero titolare dei finanziamenti.
3. Come previsto dall'Avviso 1/2022, le risorse assegnate al Soggetto Esecutore saranno erogate dal Comune di Acireale sulla base di quanto riconosciuto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere sulle risorse relative alla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.3 "Housing temporaneo e stazioni di posta", Sub-investimento 1.3.2 "Stazioni di Posta".
4. Come previsto dall'Avviso 1/2022, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, prima di procedere all'erogazione delle risorse, provvederà a verifiche amministrative contabili al fine di accertare la regolarità delle richieste di cui ai suddetti punti, nonché degli atti relativi all'intervento sostenuto. Il Soggetto Esecutore è pertanto tenuto a fornire tutta la documentazione specifica relativa a ciascun atto giustificativo di spesa e di pagamento, al fine di consentire l'espletamento dei controlli amministrativi-contabili a norma dell'art. 22 del Reg. (UE) 2021/241.



5. Il pagamento è subordinato:
  - a) alla verifica di conformità delle prestazioni rispetto a quanto indicato nel progetto e nel relativo cronoprogramma;
  - b) alla verifica di conformità delle prestazioni con quanto disciplinato nel presente Avviso;
  - c) alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC.
6. Le spese rendicontate dovranno essere conformi al piano finanziario preventivo approvato in fase di co-progettazione.
7. La documentazione contabile di spesa dovrà rispettare i seguenti requisiti:
  - i documenti contabili devono essere riferiti alle voci di costo ammesse al contributo;
  - le singole spese sostenute devono essere controllate dal Comune ai fini dell'erogazione del contributo;
  - tutti i documenti giustificativi di spesa devono essere conformi alle disposizioni di legge vigenti e devono essere intestate al beneficiario del contributo e riportare il CUP e il CIG della procedura;
  - tutti i pagamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario, ricevuta bancaria o tramite strumenti finanziari che determinano una tracciabilità del pagamento stesso all'interno di un conto corrente dedicato appartenente al Soggetto Esecutore;
8. Ai fini del pagamento delle fatture/note di debito relative ai progetti PNRR si informa che nelle fatture elettroniche e nelle note di debito devono necessariamente essere inseriti i seguenti elementi:
  1. Titolo del progetto;
  2. Dicitura PNRR+Missione+Programma+Investimento;
  3. Dicitura “Finanziato dall’Unione europea –Next GenerationEU”;
  4. Estremi identificativi della convenzione a cui la fattura/nota di debito si riferisce;
  5. Numero della fattura/nota di debito;
  6. Data di fatturazione/emissione nota di debito (deve essere successiva alla data di presentazione ed ammissione del progetto e successiva alla data di aggiudicazione);
  7. Estremi identificativi dell’intestatario;
  8. Importo (con imponibile distinto dall’IVA nei casi previsti dalla legge);
  9. Indicazione dettagliata dell’oggetto dell’attività prestata (in caso di servizi il dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura/nota di debito; in caso di forniture, sarà indicato in fattura/nota di debito il dettaglio dei beni forniti con indicazione, nel caso in cui sia prevista, del luogo di installazione);
  10. CUP del progetto;
  11. CIG (ordinario ai sensi dell’art 5 comma 5 D.L. 13/2023) della procedura nel campo apposito;
  12. Estremi identificativi del conto corrente del soggetto realizzatore (obblighi di tracciabilità).
9. In conformità con quanto previsto dall’art. 6, comma 6, del D.MEF n. 55 del 03 aprile 2013, così come modificato dall’art. 25 del Decreto Legge 66 del 24 aprile 2014 (convertito in Legge n. 89 del 23 giugno 2014) le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica tramite l’apposita piattaforma e riportare tutti i dati identificativi essenziali, ivi incluso il CIG comunicato dal Soggetto Attuatore, a pena di non accettazione.
10. Il Soggetto Esecutore dovrà conservare la documentazione e gli elaborati tecnici, amministrativi e contabili relativi al progetto finanziato, predisporre un “fascicolo di progetto” che deve essere



immediatamente disponibile in caso di eventuali controlli da parte dei soggetti abilitati e deve essere conservato per i 10 anni successivi alla concessione dell'agevolazione.

### **Art. 16 - Obblighi dell'Affidatario**

È a carico dell'Affidatario l'esecuzione di tutte le prestazioni nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contenute nel presente Avviso.

L'Affidatario si impegna a:

- svolgere le attività previste e meglio specificate nel documento di indirizzo alla co-progettazione
- assicurare la continuità delle prestazioni assunte utilizzando personale provvisto dei titoli previsti dalla normativa, del quale garantisce formazione e aggiornamento;
- garantire il coordinamento professionale del personale impiegato;
- garantire attraverso l'opportuna vigilanza la qualità degli interventi.

L'Affidatario, inoltre, ha l'obbligo di:

- assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, di igiene del lavoro e di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- stipulare apposita polizza assicurativa per una idonea copertura di eventuali incidenti che possono accadere durante le attività previste;
- assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti dell'Ente e di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti in qualunque modo coinvolti nella gestione del servizio;
- garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del servizio;
- impegnarsi a partecipare agli incontri di monitoraggio sull'andamento delle attività;
- verificare che il proprio personale si attenga agli obblighi derivanti dal codice di comportamento emanato con DPR del 16 aprile 2013, n. 62 (G.U. n. 129 del 4 giugno 2013);
- ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001, non impiegare personale precedentemente dipendente del Comune che negli ultimi tre anni di servizio ha esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo D.lgs. 165/2001, in quanto tali dipendenti non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

In caso di violazione di questa norma il contratto sarà nullo di diritto e la concessionaria incorrerà nell'ulteriore sanzione di impossibilità a contrarre con la pubblica amministrazione per i successivi tre anni, nonché all'obbligo di restituire i compensi percepiti e accertati ad essi riferiti.

Il servizio che in qualunque modo risulterà non conforme alle caratteristiche richieste, sarà formalmente contestato, con conseguente applicazione delle penali previste.

Qualunque evento che possa avere influenza sull'esecuzione dei servizi dovrà essere segnalato al Referente per il Distretto nel più breve tempo possibile e non oltre 3 giorni dal suo verificarsi.



## Art. 17 - Obblighi relativi al rispetto del finanziamento PNRR

### 1. Obblighi specifici del PNRR relativi al rispetto del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. “Do No Significant Harm” (DNSH).

L’Affidatario, nello svolgimento delle prestazioni e delle attività oggetto del presente incarico, è tenuto al rispetto e all’attuazione dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativi al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. “Do No Significant Harm” (DNSH) ai sensi dell’articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, nonché del principio del contributo all’obiettivo climatico. Per la violazione del rispetto delle condizioni per la compliance al principio del DNSH, saranno applicate le penali di cui al presente Capitolato.

### 2. Obblighi specifici del PNRR relativi al rispetto dei principi sulle pari opportunità.

L’affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall’art. 47 commi 2, 3 e 3 bis del D.L. 77/2021 in base al numero dei dipendenti presenti in organico. Nel caso di violazioni agli obblighi di cui ai commi 3 e 3-bis, dell’art. 47, del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni in L. 108/2021, come disposto dal comma 6 del suddetto articolo, verranno applicate le penali all’operatore economico affidatario previste nelle Linee guida ministeriali del DPCM 7 dicembre 2021;

### 3. Obblighi specifici del PNRR relativi al rispetto di obblighi in materia contabile.

L’Affidatario è tenuto a rispettare gli obblighi in materia contabile conformemente a quanto previsto dalla Circolare MEF-RGS n. 9 del 10 febbraio 2022. Trattasi dell’adozione eventuale di adeguate misure volte al rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, EURATOM) 2018/1046 e nell’articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, attraverso l’adozione di un sistema di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative agli Interventi per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR.

### 4. Obblighi specifici del PNRR relativi alla comprova del conseguimento di target e milestone. L’Affidatario è tenuto a rispettare l’obbligo di comprovare il conseguimento dei target e delle milestone associati all’intervento con la produzione e l’imputazione nel sistema informatico della documentazione probatoria pertinente che potrà essere oggetto di verifica da parte della Stazione Appaltante.

## Art. 18 - Vigilanza e controlli

I controlli sulla natura e sul buon andamento del servizio verranno svolti ordinariamente dal Comune di Acireale in qualità di Capofila del Distretto. In particolare, esso ha ampie facoltà di controllo in merito:

- all’adempimento puntuale e preciso del progetto definitivo;
- al rispetto degli orari di lavoro con particolare attenzione alla qualità, efficienza ed efficacia dei servizi erogati;
- al rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori dell’Aggiudicatario. Mancata esecuzione, anche parziale, del servizio o esecuzione del servizio non secondo le modalità indicate nel presente Avviso: a seconda della gravità, tra il 5 per mille e il 5 per cento dell’importo contrattuale mensile, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per ogni contestazione;



- inosservanza dei requisiti del personale (a titolo meramente esemplificativo: impiego di personale non qualificato per l'esecuzione della prestazione e/o diverso da quello previsto nel progetto): a seconda della gravità, facoltà di applicare una penale da € 100,00 fino a un massimo di € 500,00 per ogni irregolarità riscontrata.

Qualora il Comune riscontri irregolarità od omissioni nell'adempiere agli obblighi di cui al presente Avviso, provvederà alla formale contestazione per iscritto con raccomandata A.R. o PEC.

L'Amministrazione si riserva il diritto, in qualsiasi momento, di sospendere, revocare, modificare o annullare il presente Avviso, senza che ciò possa dar luogo a diritti o pretese di risarcimento, rimborso o indennizzo per le eventuali spese sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si applicano, ove compatibili, le norme richiamate in premessa.

### **Art. 19 - Obbligo di riservatezza e privacy**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi quelli che transitano per gli strumenti informatici e telematici, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgare in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

Gli obblighi in materia di riservatezza sono rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti in essere con il Committente. L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

A norma degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, l'aggiudicatario fornisce, ove previsto, ai prestatori dei servizi l'informativa scritta sul trattamento dei suoi dati personali, cui è allegata la dichiarazione di consenso al trattamento dei medesimi dati, da sottoscrivere a cura dell'interessato. In caso di inosservanza, il Committente ha facoltà di dichiarare risolta la Convenzione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

Ferme restando le prescrizioni generali di cui ai precedenti commi, poiché l'attività oggetto del presente capitolato comporta il trattamento di dati personali, anche sensibili, il Committente, quale amministrazione titolare del trattamento medesimo, designa l'aggiudicatario soggetto Responsabile del trattamento medesimo ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 20 - Foro competente**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra l'Amministrazione e l'Aggiudicatario in ordine all'esecuzione e allo svolgimento del contratto, facendo salva l'applicazione delle penali e la risoluzione in via amministrativa del contratto, verrà demandata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria e sarà di esclusiva competenza del Foro di Catania.

### **Art. 21 - Obblighi pubblicitari**

Il Presente Avviso è pubblicato, in versione integrale, All'Albo pretorio del Comune di Acireale e sui siti internet del Comune di Acireale e dei Comuni del Distretto Socio Sanitario 14. Inoltre, provvederà a pubblicare sul sito web istituzionale l'esito della presente procedura, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.



## Art. 22 – Rinvio ad altre norme

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle leggi, ai regolamenti e alle disposizioni ministeriali, in materia di co-progettazione, nonché, per quanto applicabili, alle norme del Codice civile.

Allegati al presente avviso:

- Allegato 1 - Istanza di partecipazione;
- Allegato 1A - Curriculum Esperienziale ETS
- Allegato 1B - Proposta progettuale;
- Allegato 1C - Dichiarazioni di cui alla normativa PNRR;
- Allegato 1D - Comunicazione del dato sulla Titolarità effettiva per Enti privati;
- Allegato 1E - DGUE;
- Allegato DP - Documento di indirizzo alla co-progettazione.

*Acireale, 6 febbraio 2026*

IL DIRIGENTE  
*dott. Antonino Molino*

*documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del d.lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*